

**DEMANDE DE SUBVENTION  
DE FONCTIONNEMENT  
DES ÉCOLES DE MUSIQUE**

*année 2017*

**A RETOURNER IMPÉRATIVEMENT  
AVANT LE 31 MARS 2017**

Merci de bien vouloir remplir ce questionnaire de façon très complète, Veuillez certifier exacte la situation financière de votre établissement et **signer le document en page 7.**

Si cela n'a pas été fait, ou en cas de changements, pensez à joindre :

- ⊙ le compte-rendu de la dernière Assemblée Générale
- ⊙ le numéro SIRET de votre établissement
- ⊙ un relevé d'identité bancaire

## IDENTITÉ DE L'ORGANISME :

DÉNOMINATION DE L'ÉCOLE DE MUSIQUE : .....

NUMÉRO SIRET (*si changement*) : .....

ADRESSE DU SIÈGE SOCIAL : .....

ou ADRESSE POSTALE : .....

ADRESSE MAIL : ..... TÉLÉPHONE : .....

NOM DU PRÉSIDENT : .....

NOM DU DIRECTEUR : .....

## ⊙ JOINDRE UN RELEVÉ D'IDENTITÉ BANCAIRE

*Pour toute association venant d'être créée :*

N° de déclaration à la Préfecture : .....

Date : .....

Publication au Journal Officiel du : .....

Numéro SIRET (*obligatoire*) : .....

Le cas échéant, agrément ministériel n° : .....

Arrêté du : .....

NOMBRE D'ADHÉRENTS (*associations*) : .....

## EFFECTIFS (MUSIQUE) de l'année scolaire en cours

EFFECTIF ÉLÈVES de l'école de musique (*) : .....			
EFFECTIF DES CHARGES DE COURS : .....			
NOM - prénom (veuillez joindre une liste actualisée si nécessaire)	DISCIPLINES ENSEIGNÉES	QUALIFICATION OU EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE	Quota horaire hebdomadaire

\* L'effectif élèves ne tient pas compte des membres des sociétés musicales ni des pratiquants amateurs. Il comprend les élèves des **disciplines enseignées**, et les enfants des **activités d'éveil** et **d'initiation musicale**.

\* Chaque enfant ne doit être compté qu'une fois, quel que soit le nombre d'activités pratiquées.

**Merci de bien vouloir renseigner avec précision les différentes rubriques qui suivent  
(sur une page séparée si nécessaire)**

### RAYONNEMENT EXTÉRIEUR DE L'ÉCOLE

*Favoriser les actions de sensibilisation musicale à l'école et au collège*

◆ par des **actions régulières de sensibilisation à l'école ou au collège** (*informations détaillées SVP : type d'actions, écoles, fréquence...*)

◆ **intervenants spécialisés en milieu scolaire** (*titulaires d'un DUMI ou musiciens spécialisés...*)

oui

non

nombre d'intervenants :

- ◆ **nombre d'heures hebdomadaires d'intervention** par établissement :
- ◆ **partenariat avec une école ou un collègue** dans le cadre d'une classe-orchestre

oui  non

- ◆ **classes et établissements scolaires concernés :**

*Encourager les projets d'animation contribuant à renforcer la vie musicale dans le bassin de vie*

- ◆ **contribution de l'école à la vie culturelle locale**, en partenariat avec les sociétés musicales ou d'autres associations (*informations détaillées*)

**N.B.** Les auditions de fin d'année ne sont pas assimilables à des actions d'animation territoriales

- ◆ **Partenariats existants :**

## ORGANISATION DE L'ENSEIGNEMENT

*Veiller au niveau de l'enseignement initial et à son harmonisation*

- ◆ **structuration de l'enseignement** par niveaux et **dispositifs d'évaluation**  
(*cf. partie à renseigner p.6 dans l'imprimé de demande de subvention*)

- ◆ quota horaire **hebdomadaire** / élève – moyenne : H / élève / semaine  
(*hors activités d'éveil et d'initiation*)

### *Durées moyennes des activités d'enseignement par élève*

**Formation musicale :** H / élève / semaine

**Cours instrumental :** H / élève / semaine

**Pratique collective :** H / élève / semaine

### *Favoriser la pratique musicale collective et les partenariats*

- ◆ pratiques collectives intégrées à l'enseignement (*les pratiques d'ensemble de l'école de musique*)

## SPÉCIFICITÉS DE L'ÉCOLE

### *Encourager la pluralité des formes d'enseignement et des pratiques musicales*

- ◆ **pluralité d'enseignement : disciplines enseignées**, y compris la formation musicale, les activités d'éveil et d'initiation (*lister les différentes disciplines de votre école*)
  
- ◆ enseignement d'**instruments rares** (*les énumérer*)

### *Garantir une égale accessibilité à l'enseignement initial*

- ◆ **spécificité petite enfance** (*informations détaillées SVP, nombre d'agents spécialisés, qualifications particulières*)
  
- ◆ **activités d'éveil et initiation** (*informations détaillées, nombre d'enfants concernés, quota horaire hebdomadaire*)

## EXAMENS PRÉPARÉS / CURSUS D'ENSEIGNEMENT (*année 2016/2017*) :

- ♦ durée moyenne des cycles (*ou niveaux*) d'enseignement assurés par votre école :

1<sup>er</sup> cycle :

2<sup>nd</sup> cycle :

3<sup>ème</sup> cycle :

### CURSUS

- ♦ nombre d'élèves inscrits **en formation musicale** du **1<sup>er</sup> cycle** (*ou niveau initial*) :
- ♦ nombre d'élèves inscrits **en pratique instrumentale** du **1<sup>er</sup> cycle** :
- ♦ nombre d'élèves inscrits **en formation musicale** du **2<sup>nd</sup> cycle** (*ou niveau intermédiaire*) :
- ♦ nombre d'élèves inscrits **en pratique instrumentale** du **2<sup>nd</sup> cycle** :
- ♦ nombre d'élèves inscrits en **3<sup>ème</sup> cycle** (*ou niveau avancé*) :

### EXAMENS

- ♦ nombre d'élèves présentés aux examens de fin de cycle 2015/2016 (*formation musicale et instrumentale*) :

1<sup>er</sup> cycle : FM :

2<sup>nd</sup> cycle : FM :

3<sup>ème</sup> cycle :

1<sup>er</sup> cycle : F I :

2<sup>nd</sup> cycle : F I :

En l'absence d'examens de fin de cycle, merci de préciser le dispositif d'évaluation existant :

## ACTIONS D'ANIMATION DE L'ÉCOLE de MUSIQUE *(à renseigner de façon détaillée SVP)*

- ◆ concerts publics, auditions, concerts de l'harmonie le cas échéant
  
- ◆ ouverture au répertoire contemporain, musiciens / compositeurs en résidence
  
- ◆ stages de perfectionnement ou master-classes :

## PRATIQUES MUSICALES SPÉCIFIQUES

Développez-vous des pratiques musicales spécifiques dans votre établissement ?

**Si oui, sous quelle forme ?** *(batterie-fanfare ou harmonie, musique traditionnelle, musique jazz, musiques amplifiées, musiques actuelles, ...)*

Personnel encadrant ces pratiques musicales :

**Je certifie exactes les informations déclarées**

fait à

le

2017

signature du représentant légal  
ou du directeur de l'école de musique

## ENSEIGNEMENTS CHORÉGRAPHIQUES

### *Disciplines enseignées :*

Effectif élèves (*danse*) :

◆ par discipline (*y compris l'initiation*) :

◆ par niveau :

Initiation :

cycle initial :

cycle intermédiaire :

cycle supérieur :

Nombre d'élèves ayant présenté l'examen de fin de cycle en 2015-2016 :

Quota horaire hebdomadaire moyen (*sans les activités d'initiation*) :

formation musicale : H / élève / semaine

pratique chorégraphique : H / élève / semaine

### *Enseignants :*

◆ effectif :

◆ qualification des enseignants (*se reporter à la page 2 du dossier*)

## LIEU D'IMPLANTATION DES LOCAUX ET RENSEIGNEMENTS DIVERS

L'école de musique est-elle logée dans un bâtiment exclusivement réservé à son usage ?

Les locaux sont-ils mis à disposition par la collectivité ou par la communauté de communes ?

Nombre de salles de cours ou superficie des locaux de l'école :

Capacité d'accueil des salles de cours :



## SOUTIEN AUX ACQUISITIONS DE MATÉRIEL MUSICAL

*Critères applicables à compter du 23 janvier 2015 (Délibération du 23 janvier 2015 de l'Assemblée départementale)*

- **soutien aux associations :**

L'aide départementale est calculée comme suit :

**25% du montant TTC des achats**, ce dernier étant plafonné à 3.000 € TTC par instrument.

- **soutien aux collectivités (et écoles de musique territoriales) :**

L'aide départementale est calculée comme suit :

**30% du montant hors taxe des achats**, ce dernier étant plafonné à 2.500 € H.T. par instrument.

- **Bénéficiaires :**

Les associations musicales à but non lucratif ou écoles de musique dispensant une formation ou un enseignement musical.

- **Matériel éligible :**

- ◆ Partitions, instruments de musique neufs (ou achetés chez un revendeur agréé), pupitres d'orchestre, matériel informatique utilisé spécifiquement pour la musique assistée par ordinateur.
- ◆ Entretien d'instruments, le cas échéant, chez un professionnel agréé, sur demande détaillée à laquelle seront joints les justificatifs nécessaires.
- ◆ Le délai au terme duquel le bien acquis peut être sorti de l'inventaire du demandeur, est fixé en fonction du type d'instrument et de sa valeur d'acquisition.

### *Conditions d'attribution de l'aide :*

La demande doit être accompagnée des pièces justificatives suivantes :

- ◆ devis ou facture de moins de six mois attestant l'acquisition de matériels musicaux ;
- ◆ un relevé d'identité bancaire de l'organisme demandeur ;
- ◆ l'indication du numéro de SIRET si changement et de tout autre changement intervenu dans la composition du bureau de l'association, de l'adresse postale, etc.

### *Ne sont pas pris en compte dans le calcul de la subvention :*

- ◆ les acquisitions effectuées depuis plus de 6 mois à la date de la demande,
- ◆ le matériel d'occasion non acheté auprès d'un revendeur agréé,
- ◆ les locations de partitions,
- ◆ le petit matériel accessoire acquis indépendamment de l'instrument,
- ◆ les matériels de sonorisation, tables de mixage, câblages, protections auditives,
- ◆ les frais d'expédition et d'emballage.

## PRODUITS

ORGANISME :		COMPTE DE RÉSULTAT ANNÉE ÉCOULÉE	PRÉVISIONNEL ANNÉE EN COURS
		du / / au / /	
N°	Libellé		
70	Recettes propres Total		
	Cotisations ( <i>inscriptions</i> ) Produits annexes ( <i>détail à préciser</i> )		
74	Subventions Total		
	Communes Communauté de communes Département État Autres subventions ( <i>à préciser</i> )		
75	Autres produits Total		
	Aide à l'emploi Sponsoring Autres		
76	Produits financiers		
77	Produits exceptionnels Total		
	Libéralités, dons Produits de manifestations exceptionnelles		
78	Reprises sur amortissements		
TOTAL DES COMPTES DE PRODUITS			
RÉSULTAT DE L'EXERCICE ( <i>déficit</i> )			
TOTAL GÉNÉRAL DES PRODUITS			

Le compte de résultat de l'exercice écoulé et le budget envisagé pour l'année en cours ou à venir sont des pièces à fournir obligatoirement pour bénéficier de subventions publiques. Complétez les avec exactitude. Le bilan vous permettra de mettre en évidence la qualité de votre gestion.

### Précisions concernant le compte de résultat

Le compte de résultat traduit l'activité d'une période. Précisez laquelle.

L'année à considérer est celle correspondant à l'exercice complètement écoulé et qui a été présenté à la dernière AG.

Faites le total par compte.

Le résultat de l'exercice, **s'il est positif**, doit être reporté dans les charges et dans les produits s'il est négatif, de façon à ce que le **compte soit équilibré en charges et produits**. Il en va de même pour le compte prévisionnel.

**La signature du Président sur la demande de subvention atteste de l'exactitude des documents fournis.**

## CHARGES

ORGANISME :		COMPTE DE RÉSULTAT ANNÉE ÉCOULÉE	PRÉVISIONNEL ANNÉE EN COURS
		du / / au / /	
N°	Libellé		
60	<b>Achats</b> Total		
	Matériel et équipement Achats de fournitures Travaux Divers ( <i>pharmacie...</i> )		
61	<b>Services extérieurs</b> Total		
	Location et charges locatives Entretiens, réparations, maintenance Assurances Documentation Divers ( <i>honoraires, ...</i> ) - à préciser		
62	<b>Autres Services extérieurs</b> Total		
	Publicité, reprographie Déplacements, carburants Frais de mission Frais postaux, téléphone Services bancaires et assimilés Autres ( <i>à préciser</i> )		
63	<b>Impôts et taxes</b>		
64	<b>Charges de personnel</b> Total		
	Rémunérations Charges sociales Divers ( <i>médecine du travail, FPC, taxes.....</i> )		
65	<b>Autres charges</b> Total		
	Affiliations Créances irrécouvrables Divers ( <i>à préciser</i> )		
66	<b>Charges financières</b> Total		
	Intérêts d'emprunts Autres charges financières		
67	<b>Charges exceptionnelles</b> Total		
	Dons, aides accordées Charges pour manifestations exceptionnelles		
<b>TOTAL DES COMPTES DE CHARGES</b>			
<b>RÉSULTAT DE L'EXERCICE (<i>excédent</i>)</b>			
<b>TOTAL GÉNÉRAL DES CHARGES</b>			

DÉPARTEMENT DE LA MARNE

Direction de l'Éducation, des Loisirs et de la Mobilité  
Affaires Culturelles

2, bis, rue de Jessaint - CS 30454  
51038 Châlons-en-Champagne cedex

*contact* : Pierre-Henri Condamine

*tél* : 03 26 69 40 82

*courriel* : [cult@marne.fr](mailto:cult@marne.fr)

[www.marne.fr](http://www.marne.fr)

La Marne