



Le Département de la Marne recrute **UN CHEF DU SERVICE CARRIERE ET REMUNERATION** - F/H -

Le service carrière et rémunération gère les dossiers individuels des agents fonctionnaires et contractuels de leur arrivée jusqu'au départ de la collectivité (carrière et paye) ainsi que les dossiers individuels des élus. Il a en charge le suivi des entretiens professionnels, de la déclaration sociale nominative (D.S.N.), du suivi du budget (salaires et charges – 100 M€), de l'élaboration annuelle du rapport social unique (R.S.U.), des médailles, de la gestion des dossiers individuels et des payes des agents de la maison départementale des personnes handicapées de la Marne (M.D.P.H.) et du chômage. Il pilote le dialogue social au travers des instances consultatives (comité technique (C.T.), commission administrative paritaire (C.A.P.) et commission consultative paritaire (C.C.P.).

Vos missions

- **Piloter** le service et plus précisément les deux pôles avec les huit gestionnaires RH,
- **Élaborer** et **suivre** du budget de la masse salariale,
- **Coordonner** les projets RH avec le service recrutement et mobilité, et le service formation et qualité de vie au travail,
- **Participer** aux réflexions sur les missions transversales RH (Gestion prévisionnelle des effectifs, des emplois et des compétences (G.P.E.E.C.), télétravail, etc.),
- **Préparer** et **participer** aux instances consultatives (C.T., C.A.P. et C.C.P.),
- **Piloter** le dispositif des entretiens professionnels dématérialisés,
- **Élaborer** et **suivre** les dossiers des médailles des agents.

Votre profil

De formation BAC +3 minimum en **droit public / droit des collectivités**, vous possédez une expérience similaire reconnue et dans des emplois à responsabilités, vous recherchez un poste par lequel vous contribuez aux projets RH de la collectivité.

Vous êtes doté :

- De solides connaissances du statut de la fonction publique territoriale,
- De compétences confirmées en finance publiques,
- D'aptitudes à l'encadrement d'équipe,
- D'une aisance à la négociation,
- De qualités relationnelles et rédactionnelles.
- D'une maîtrise de l'outil informatique.

Infos pratiques

- Poste de catégorie A ou B+ ouvert aux titulaires ou aux contractuels,
- Temps complet,
- Rémunération statutaire + régime indemnitaire + CNAS
- Lieu de travail : Châlons-en-Champagne

Date limite de dépôt des candidatures : 31/01/2022

Vous êtes force de proposition, êtes soucieux de vous tenir informé des évolutions en matière de gestion des ressources humaines (veille juridiques) et disposez d'un esprit d'initiative. Vous êtes moteur pour vos équipes, adressez vos CV et lettre de motivation à recrutement@marne.fr

Nos coordonnées postales :

Département de la Marne
DRHAJ – service recrutement, carrière et rémunération
2^{bis} rue de Jessaint - CS 30454
51038 Châlons-en-Champagne cedex

Les informations personnelles communiquées lors du dépôt de votre candidature feront l'objet d'un traitement informatique destiné à étudier votre candidature. Ces données pourront être conservées par les services habilités du Département de la Marne pendant un délai de 2 ans avant d'être supprimées. Conformément à la loi Informatique et Libertés du 6 janvier 1978 modifiée, vous bénéficiez de droits d'accès, de rectification, d'effacement, de limitation et d'opposition, que vous pouvez exercer aux adresses suivantes: recrutement@marne.fr ou dpo@marne.fr.

