



Le Département de la Marne recrute **UN TRAVAILLEUR SOCIAL** **- F/H -**

Le service de l'**aide sociale à l'enfance** (A.S.E.) de la **direction de la solidarité départementale** (D.S.D.) se compose de trois pôles : filiation adoption, établissements et mineurs non accompagnés et **accueil familial** (P.A.F.). Au sein de ce dernier, vous travaillez en étroite collaboration avec les circonscriptions de la solidarité départementale (C.S.D.) pour l'accompagnement et le suivi des assistants familiaux.

Vos missions

- **Réaliser** les entretiens de recrutement des assistants familiaux.

Suivi et accompagnement de 100 assistants familiaux de votre secteur d'intervention :

- **Évaluer** les compétences et aptitudes professionnelles,
- **Évaluer** les conditions et caractéristiques de l'accueil,
- **Repérer** les assistants familiaux pouvant offrir des accueils spécialisés (urgence, adolescents, enfants avec handicap, mères enfants),
- **Réaliser** les bilans et rapports annuels,
- **Rédiger** des rapports,
- **Mettre en œuvre** un accompagnement individuel en début et en fin de carrière
- **Initier**, sous forme de journées thématiques annuelles, un accompagnement collectif,
- **Participer** à la formation, et **intervenir** dans le cadre de la formation initiale avant l'accueil de l'enfant.

Suivi des assistants familiaux - En lien avec les 14 circonscriptions de la solidarité départementales :

- **Suivre** les dossiers (agrément) assistants familiaux,
- **Participer** au suivi des enfants confiés en famille d'accueil.

Gestion et suivi des places disponibles :

- **Présélectionner** en fonction des orientations demandées par les CSD,
- **Valider** les accueils permanents,
- **Suivre** les congés, et **gérer** les accueils relais,
- **Participer** à la commission hebdomadaire : validation des accueils et suivi des situations complexes.

Votre profil

Titulaire du **diplôme d'État d'éducateur spécialisé** ou **d'assistant de service social**, vous possédez le **permis B** (des déplacements sont à prévoir) et vous disposez d'une expérience dans l'accompagnement d'enfants confiés à l'A.S.E. Vous souhaitez participer activement à la vie d'un pôle pour initier, élaborer des outils et rédiger des procédures permettant un service de qualité en faveur des enfants confiés.

Vous êtes une personne :

- Dont les qualités relationnelles et rédactionnelles sont reconnues,
- Possédant une bonne connaissance du cadre juridique des assistants familiaux,
- À l'aise avec l'outil informatique (progiciel métier : XPASSFAM et SOLIS, Word, Excel, etc.),
- Dotée d'un esprit d'initiative et d'analyse,
- En capacité de prendre du recul.

Infos pratiques

- Poste de catégorie A ouvert aux titulaires ou aux contractuels,
- Temps complet (horaires variables selon les nécessités de service)
- Rémunération statutaire + régime indemnitaire + CNAS,
- Participation à la protection sociale complémentaire (labellisée),
- Lieu de travail : Châlons-en-Champagne

Date limite de dépôt des candidatures : 21/10/2022

Vous êtes force de proposition, et aimez travailler en équipe. Vous êtes organisé, rigoureux et savez vous rendre disponible, adressez vos CV et lettre de motivation à recrutement@marne.fr. Nos coordonnées postales :

Département de la Marne
Service recrutement, mobilité et gestion des effectifs
2^{bis} rue de Jessaint - CS 30454
51038 Châlons-en-Champagne cedex

Les informations personnelles communiquées lors du dépôt de votre candidature feront l'objet d'un traitement informatique destiné à étudier votre candidature. Ces données pourront être conservées par les services habilités du Département de la Marne pendant un délai de 2 ans avant d'être supprimées. Conformément à la loi Informatique et Libertés du 6 janvier 1978 modifiée, vous bénéficiez de droits d'accès, de rectification, d'effacement, de limitation et d'opposition, que vous pouvez exercer aux adresses suivantes: recrutement@marne.fr ou dpo@marne.fr.

